CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

الشهادة المهنية المعتمدة لمسؤول الذكاء الاصطناعي في المؤسسة (Chief AI Officer)

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة

OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

الشهادة المهنية المعتمدة لمسؤول الذكاء الاصطناعي في المؤسسة (Chief AI Officer)

نبذة عن البرنامج:

يمكّن البرنامج المؤسسة من إعداد كفاءات لتنسيق وظيفة مسؤول الذكاء الاصطناعي وربط الحوكمة بالتنفيذ وتطوير القدرات. ويعالج توزيع الأدوار وإدارة طلبات الاستخدام ومتابعة دورة الحل، ضمن مشروع ميثاق وظيفي وخطة تشغيل يخضعان لتقييم مهني متكامل.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. تحليل متطلبات وظيفة مسؤول الذكاء الاصطناعي وحدودها وعلاقاتها بالوظائف المؤسسية الأخرى.

ب. تصميم آلية تنسيق تجمع طلبات الاستخدام والحوكمة والتمويل وبناء القدرات اللازمة.

ج. تطوير مسار اعتماد للحلول يربط ملكية الأعمال بالبيانات والتطوير والمراقبة التشغيلية.

د. تقييم احتياجات المؤسسة المهارية والتنظيمية لتحديد أولويات التمكين واستدامة تقديم الحلول.

هـ. إعداد ميثاق وظيفة وخطة تشغيل توضحان الصلاحيات والتسليمات ومؤشرات المساءلة المؤسسية.

الفئة المستهدفة:

أ. مسؤولو الذكاء الاصطناعي

ب. مديرو التحول الرقمي

ج. مديرو البيانات

د. قادة التمكين المؤسسي

هـ. المرشحون لتنسيق برامج الذكاء الاصطناعي

محاور البرنامج:

- **المحور الأول: تفويض مسؤول الذكاء الاصطناعي وعلاقاته المؤسسية**

أ. تحديد غرض الوظيفة وحدودها مقابل مسؤوليات الأعمال والتقنية والرقابة

ب. تحليل علاقات التنسيق اللازمة لتقديم حلول تخدم احتياجات المؤسسة

ج. التمييز بين امتلاك محفظة الطلبات وامتلاك قرارات الإدارات المستفيدة

د. ربط تفويض المسؤول بمتطلبات بناء القدرات والمساءلة المؤسسية

- **المحور الثاني: تقييم الطلب والموارد والقدرات المشتركة اللازمة**

أ. حصر احتياجات الوحدات وتحويلها إلى طلبات استخدام قابلة للفحص

ب. تحليل الفجوات المهارية والتنظيمية المؤثرة في تقديم الحلول

ج. تحديد تبعيات التمويل والبيانات والاعتماد بين الوظائف المعنية

د. ترتيب أولويات التمكين وفق الأثر المتوقع وقابلية التشغيل

- **المحور الثالث: أدوات تنسيق الاستخدامات وإدارة دورة الحل**

أ. بناء آلية فرز تربط طلب الاستخدام بمالك أعمال محدد

ب. تصميم مسار اعتماد يجمع متطلبات البيانات والتطوير والاختبار

ج. تحديد تسليمات التشغيل ومؤشرات مراقبة الأداء والنتائج الخدمية

د. إعداد سجل تنسيق يوضح القرارات المعلقة ومسؤوليات حسمها

- **المحور الرابع: حوكمة الوظيفة وصلاحياتها والتصعيد والمراجعة المستقلة**

أ. تحديد صلاحيات المسؤول في التوصية والاعتماد وطلب المعالجة

ب. فصل مسؤولية تطوير الحل عن التحقق المستقل من ملاءمته

ج. تنظيم تصعيد اختلاف الأولويات أو تعارض متطلبات الإدارات

د. توثيق قرارات التنسيق وأدلة المساءلة عن نتائج الوظيفة

- **المحور الخامس: المشروع الوظيفي وتقييم كفاءة المسؤول المؤسسي**

أ. بناء ميثاق وظيفة مسؤول الذكاء الاصطناعي لوزارة افتراضية

ب. إعداد خطة تشغيل توضح التسليمات والموارد ومؤشرات المسؤولية

ج. محاكاة حالة تنسيق تتعارض فيها متطلبات الأعمال والتقنية والحوكمة

د. عرض معالجة مبررة تحدد جهة القرار وحدود التفويض

هـ. تقييم ختامي يفحص الميثاق وقدرة المشارك على حل التبعيات

مخرجات الدورة:

أ. إظهار كفاءة تنظيم وظيفة مسؤول الذكاء الاصطناعي ضمن توزيع مؤسسي واضح للصلاحيات.

ب. تصميم مسار تنسيق واعتماد يربط الإدارات بدورة تقديم الحلول ومراقبتها.

ج. إعداد خطة تشغيل قابلة للمراجعة تحدد التسليمات والقدرات ومؤشرات المساءلة.

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.

CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	الشهادة المهنية المعتمدة لمسؤول الذكاء الاصطناعي في المؤسسة (Chief AI Officer)	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مدة البرنامج	5 أيام	Duration
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
عمّان، الأردن	14 - 18 ديسمبر 2026
عمّان، الأردن	01 - 05 فبراير 2027
القاهرة، مصر	07 - 11 يونيو 2027
مدريد، إسبانيا	27 سبتمبر - 01 أكتوبر 2027
برشلونة، إسبانيا	18 - 22 أكتوبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain
UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

امسح لحفظ بيانات التواصل



المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام