CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

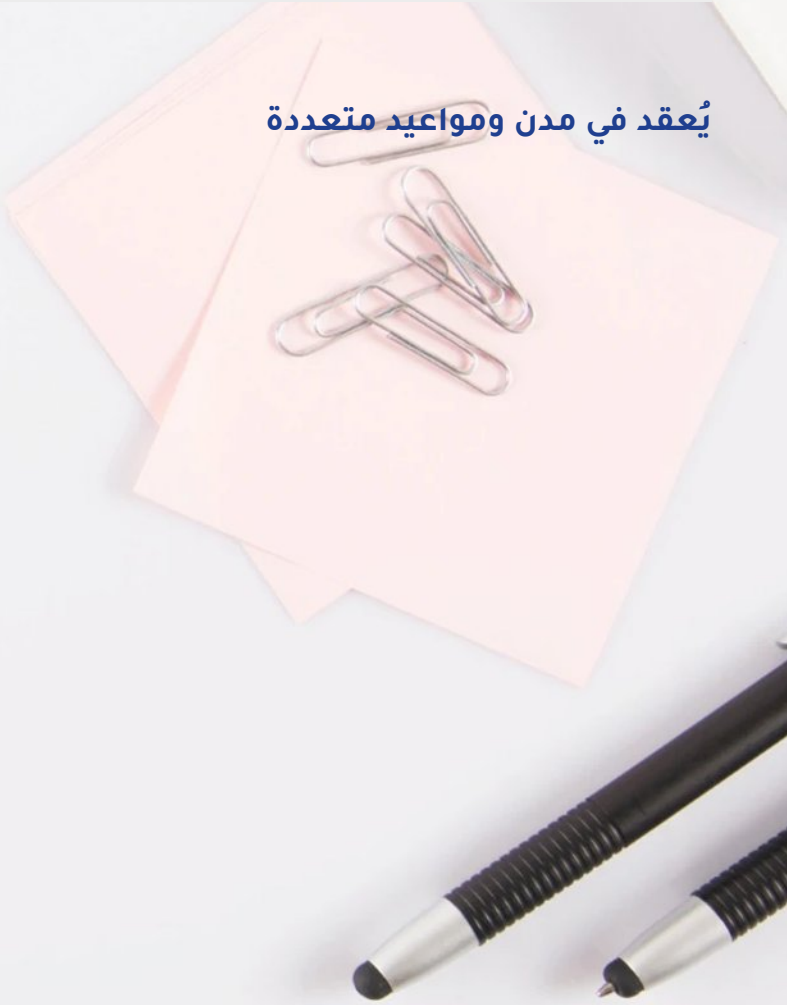
سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

تصور البيانات وإعداد التقارير التنفيذية

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة



OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

تصور البيانات وإعداد التقارير التنفيذية

نبذة عن البرنامج:

يطوّر البرنامج مهارات عرض البيانات بصريًا وكتابة التقارير التنفيذية التي يحتاجها متخذو القرار، من اختيار الرسم المناسب لكل رسالة وتصميم لوحات المتابعة إلى بناء القصة من البيانات وكتابة ملخص تنفيذي واضح موجز.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. فهم مبادئ التصور البصري للبيانات.
ب. اختيار الرسم البياني المناسب لكل نوع من الرسائل.
ج. تصميم لوحات متابعة واضحة لمتخذي القرار.
د. بناء قصة متماسكة من البيانات.
هـ. كتابة تقارير وملخصات تنفيذية موجزة ومؤثرة.

الفئة المستهدفة:

أ. محللو البيانات ومسؤولو التقارير وقياس الأداء
ب. موظفو مكاتب القيادات والتخطيط الاستراتيجي
ج. مسؤولو الاتصال المؤسسي في الجهات الحكومية

محاور البرنامج:

- **المحور الأول: اليوم الأول: مبادئ التصور البصري للبيانات**

أ. كيف يقرأ الإنسان الرسوم وما الذي يلفت انتباهه أولًا
ب. مبادئ البساطة وإزالة التشويش وإبراز الرسالة الرئيسية
ج. استخدام اللون والحجم والموقع بوعي وتجنب المؤثرات الزخرفية
د. معايير الوضوح وإمكانية الوصول للقراء المختلفين
هـ. ورشة تطبيقية: تحليل تقرير قائم من عمل المشارك واكتشاف مواطن الضعف
و. مخرَج اليوم: ملاحظات تحسين لتقرير قائم

- **المحور الثاني: اليوم الثاني: اختيار الرسم المناسب لكل رسالة**

أ. الرسوم المناسبة للمقارنة والاتجاه والتوزيع والعلاقة والتكوين
ب. متى نستخدم الجدول بدل الرسم ومتى يكفي رقم واحد بارز
ج. أخطاء شائعة: الرسوم الدائرية المزدحمة والأبعاد الثلاثية والمحاور المضللة
د. صياغة عنوان الرسم بوصفه رسالة لا وصفًا للبيانات
هـ. ورشة تطبيقية: إعادة تصميم رسوم مختارة من تقرير المشارك
و. مخرَج اليوم: رسوم معاد تصميمها

- **المحور الثالث: اليوم الثالث: تصميم لوحات المتابعة التنفيذية**

أ. تحديد جمهور اللوحة وأسئلته قبل اختيار المؤشرات
ب. ترتيب المؤشرات حسب الأولوية وتسلسل القراءة على الشاشة
ج. مؤشرات الحالة والتنبيه والمقارنة بالمستهدف
د. تحديث اللوحة ومصادر بياناتها وضبط جودتها
هـ. ورشة تطبيقية: تصميم نموذج لوحة متابعة تنفيذية لإدارة المشارك
و. مخرَج اليوم: نموذج لوحة متابعة تنفيذية

- **المحور الرابع: اليوم الرابع: سرد القصة بالبيانات**

أ. بناء قصة البيانات: السياق ثم المشكلة ثم الدليل ثم التوصية

ب. اختيار الأرقام القليلة التي تحمل الرسالة وحذف ما سواها

ج. الانتقال من العرض الاستكشافي إلى العرض التفسيري

د. تكييف القصة حسب الجمهور: قيادة عليا أو فرق تنفيذية أو جمهور عام

هـ. ورشة تطبيقية: بناء قصة بيانات من ثلاث شرائح لموضوع حقيقي

و. مخرَج اليوم: قصة بيانات مختصرة

- **المحور الخامس: اليوم الخامس: كتابة التقرير التنفيذي والعرض أمام القيادات**

أ. هيكل التقرير التنفيذي: الخلاصة أولًا ثم الأدلة ثم القرار المطلوب

ب. كتابة الملخص التنفيذي في صفحة واحدة بلغة واضحة ومباشرة

ج. العرض أمام القيادات وإدارة الوقت والأسئلة الصعبة

د. تحويل الملاحظات بعد العرض إلى قرارات ومتابعة

هـ. حالة عملية: عرض ملخص تنفيذي أمام لجنة وتلقي الأسئلة

و. مخرَج اليوم: ملخص تنفيذي من صفحة واحدة

مخرجات الدورة:

أ. إعادة تصميم لتقرير أو لوحة من عمل المشارك.

ب. نموذج لوحة متابعة تنفيذية.

ج. ملخص تنفيذي من صفحة واحدة.

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.

CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	تصور البيانات وإعداد التقارير التنفيذية	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مدة البرنامج	5 أيام	Duration
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
سنغافورة	28 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027
مدريد، إسبانيا	22 - 26 مارس 2027
برشلونة، إسبانيا	14 - 18 يونيو 2027
دبي، الإمارات العربية المتحدة	19 - 23 يوليو 2027
إسطنبول، تركيا	22 - 26 نوفمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain
UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام