CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

القيادة في بيئة العمل وإدارة المواهب

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة

OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

القيادة في بيئة العمل وإدارة المواهب

نبذة عن البرنامج:

يربط البرنامج القيادة في بيئة العمل بإدارة المواهب، مع تناول تطبيقات الذكاء الاصطناعي وتحليلات البيانات في إدارة الكفاءات والتحول الرقمي.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. تعزيز فهم مفاهيم القيادة التحويلية وربطها بالتطورات التكنولوجية.

ب. تمكين القادة من استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لدعم اتخاذ القرار وإدارة الفرق بفاعلية.

ج. تطوير مهارات التنبؤ بالاحتياجات المستقبلية للمواهب عبر البيانات والتحليلات الذكية.

د. تصميم استراتيجيات لإدارة الكفاءات البشرية في عصر التحول الرقمي.

هـ. بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الابتكار والشفافية وتمكين الموظفين.

الفئة المستهدفة:

أ. القيادات الإدارية في المؤسسات الحكومية.

ب. مدراء الموارد البشرية والتطوير المؤسسي.

ج. رؤساء الأقسام وقادة الفرق.

د. مسؤولو الابتكار والتحول الرقمي.

المحاور اليومية:

- **اليوم الأول: اليوم الأول: القيادة في عصر التحول الرقمي**

أ. مفاهيم القيادة التقليدية مقابل القيادة الرقمية

ب. القيادة التحويلية وارتباطها بالتطورات التكنولوجية المتسارعة

ج. تأثير الذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي على أنماط القيادة

د. بناء رؤية مستقبلية للفريق قائمة على الابتكار والتمكين

هـ. ورشة تطبيقية: صياغة رؤية قيادية لفريق المشارك

و. مخرَج اليوم: رؤية قيادية مكتوبة للفريق

- **اليوم الثاني: اليوم الثاني: أدوات الذكاء الاصطناعي لدعم القيادة**

أ. مقدمة في الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في بيئة العمل الحكومي

ب. تحليلات البيانات Data Analytics في دعم قرارات القائد

ج. روبوتات المحادثة Chatbots ودورها في خدمة الموظفين والرد على استفساراتهم

د. ضوابط الاستخدام المسؤول للأدوات الذكية في إدارة الفرق

هـ. حالة عملية: تحليل قرار إداري بمساعدة بيانات الفريق ولوحات المؤشرات

و. مخرَج اليوم: قائمة أدوات ذكية مناسبة لعمل القائد

- **اليوم الثالث: اليوم الثالث: إدارة فرق العمل الذكية والهجينة**

أ. بناء فرق عمل هجينة Hybrid Teams وتنظيم عملها اليومي

ب. أساليب التعاون الافتراضي Virtual Collaboration وأدواته

ج. دور المنصات الرقمية في متابعة الأداء والتحفيز

د. بناء الثقة والتواصل الفعال في الفرق الموزعة جغرافيًا

هـ. ورشة تطبيقية: تصميم نموذج عمل لفريق هجين

و. مخرَج اليوم: ميثاق عمل لفريق هجين

- **اليوم الرابع: اليوم الرابع: استراتيجيات إدارة المواهب**

أ. اكتشاف المواهب وتطويرها باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي

ب. التنبؤ بالاحتياجات المستقبلية من المواهب Predictive HR

ج. تصميم خطط الإحلال الوظيفي عبر البيانات الذكية

د. إدارة الكفاءات البشرية والاحتفاظ بالمواهب في عصر التحول الرقمي

هـ. حالة عملية: تحليل فجوة مواهب في إدارة حكومية وبناء خطة إحلال

و. مخرَج اليوم: خطة إحلال وظيفي للمواقع الحرجة

• اليوم الخامس: اليوم الخامس: ورشة مستقبل القيادة

أ. محاكاة مواقف قيادية بسيناريوهات معززة بالذكاء الاصطناعي

ب. بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الابتكار والشفافية وتمكين الموظفين

ج. إطار قيادة داعم للابتكار وإدارة المواهب بالاعتماد على البيانات

د. العروض النهائية والتغذية الراجعة من المدرب والمشاركين

هـ. ورشة تطبيقية: تطوير خطة عمل شخصية لقيادة الفرق وإدارة المواهب

و. مخرَج اليوم: خطة عمل شخصية للقيادة وإدارة المواهب

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.
CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	القيادة في بيئة العمل وإدارة المواهب	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مدة البرنامج	5 أيام	Duration
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
مدريد، إسبانيا	15 - 19 مارس 2027
برشلونة، إسبانيا	07 - 11 يونيو 2027
لندن، المملكة المتحدة	06 - 10 سبتمبر 2027
القاهرة، مصر	06 - 10 ديسمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain
UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام