CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

التجربة الإسبانية في إدارة المؤسسات و الهيئات الحكومية ©

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة

OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

التجربة الإسبانية في إدارة المؤسسات و الهيئات الحكومية ©

نبذة عن البرنامج:

يتيح البرنامج دراسة التجربة الإسبانية في إدارة المؤسسات والهيئات الحكومية، بوصفها موضوعًا للمقارنة وفهم الممارسات الإدارية في القطاع العام.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. تمكين المشاركين من الاطلاع على التجربة الإسبانية في الإدارة في الحكومة.

ب. تحليل توزيع الأدوار والمسؤوليات في نموذج مؤسسة حكومية.

ج. مقارنة آليات تنظيم الخدمات العامة مع احتياجات المؤسسة المشاركة.

د. تحديد عناصر قابلة للاستفادة من التجربة الإسبانية مع مراعاة اختلاف السياق.

هـ. تصميم إطار متابعة لتطوير إجراء إداري مستفاد من دراسة مقارنة.

الفئة المستهدفة:

أ. الموظفون الإداريون الطموحين والمتوقع ترقيتهم.

ب. مدراء الدوائر ومساعديهم.

ج. رؤساء الاقسام والمشرفين.

د. المسؤولون الاداريون في مختلف المواقع والدوائر في المنظمات الخاصة والحكومية.

هـ. يشمل البرنامج جانبان:

و. ا - التدريب العلمي.

ز. ب - التطبيقات العملية والتمارين التفاعلية.

المحاور اليومية:

• اليوم الأول: اليوم الأول: الإدارة العامة في إسبانيا: البنية والمستويات

أ. البنية الإدارية للدولة الإسبانية: المركزية والإقليمية والمحلية

ب. توزيع الاختصاصات بين الحكومة المركزية والأقاليم ذاتية الحكم والبلديات

ج. الإطار القانوني للإدارة العامة والإجراء الإداري

د. دور الوظيفة العامة ونظام التوظيف الحكومي

هـ. حالة عملية: مقارنة هيكل الإدارة الإسبانية بهيكل الإدارة في بلد المشارك

و. مخرَج اليوم: جدول مقارنة إداري

• اليوم الثاني: اليوم الثاني: المفاهيم الحديثة للقيادة الإدارية في القطاع الحكومي

أ. نماذج القيادة الإدارية المطبقة في الإدارات الإسبانية

ب. التخطيط الاستراتيجي في الجهات الحكومية

ج. إدارة الأداء والمساءلة في الوظيفة العامة

د. التعاون والتنسيق بين الإدارات والمستويات الحكومية المختلفة

هـ. ورشة تطبيقية: تحليل نموذج قيادي إسباني وإمكانية تطبيقه

و. مخرَج اليوم: ملاحظات قابلة للتطبيق

• اليوم الثالث: اليوم الثالث: التحول الرقمي والخدمات الحكومية في إسبانيا

أ. تطور الإدارة الإلكترونية والخدمات الرقمية في إسبانيا

ب. الهوية الرقمية والمقر الإلكتروني للجهات

ج. تبسيط الإجراءات وتقليل الأعباء على المتعاملين

د. حماية البيانات والأمن في الخدمات الحكومية

هـ. حالة عملية: دراسة خدمة حكومية رقمية إسبانية ورحلة مستخدمها

و. مخرَج اليوم: رحلة متعامل مقترحة

• اليوم الرابع: اليوم الرابع: الشفافية والحوكمة الرشيدة

أ. قانون الشفافية والوصول إلى المعلومات وحسن الحوكمة
ب. الرقابة على الإنفاق العام ودور الجهات الرقابية
ج. المشاركة المجتمعية والحكومة المفتوحة
د. مدونات السلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة
هـ. ورشة تطبيقية: تقييم ممارسات الشفافية في جهة المشارك
و. مخرَج اليوم: خطة تعزيز الشفافية

• اليوم الخامس: اليوم الخامس: نقل التجربة وبناء خطة تطبيق

أ. عوامل نجاح التجربة الإسبانية وحدود نقلها
ب. اختيار ممارسات مناسبة لسياق المشارك
ج. بناء خطة تطبيق مرحلية بمسؤوليات ومواعيد محددة
د. مؤشرات قياس نجاح التطبيق ومراجعتها الدورية
هـ. ورشة تطبيقية: إعداد خطة نقل ممارسة واحدة إلى جهة المشارك
و. مخرَج اليوم: خطة تطبيق مرحلية

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.
CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	التجربة الإسبانية في إدارة المؤسسات و الهيئات الحكومية ©	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
برشلونة، إسبانيا	01 - 05 فبراير 2027
مدريد، إسبانيا	03 - 07 مايو 2027
مدريد، إسبانيا	02 - 06 أغسطس 2027
مدريد، إسبانيا	01 - 05 نوفمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain
UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام