CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

الاتجاهات الحديثة في الرقابة على أعمال الإدارة ومكافحة الفساد الإداري

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة

OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

الاتجاهات الحديثة في الرقابة على أعمال الإدارة ومكافحة الفساد الإداري

نبذة عن البرنامج:

يتناول البرنامج الرقابة على النشاط الإداري ومكافحة الفساد، ويربط الأحكام والضوابط المنظمة للسلطة الإدارية بمراجعة الممارسات داخل المؤسسة.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. الأحكام الأساسية للسلطة الإدارية والضوابط النظامية لنشاطها.

ب. رابطة التوظيف والأحكام الأساسية لأوضاع الموظفين.

ج. المخالفات والجزاءات التأديبية وسلطات التأديب في المملكة.

د. الأسس التي يقوم عليها التحقيق الإداري.

هـ. الأساليب العلمية في إجراء التحقيق الإداري مع مراعاة ضوابطه وضماناته وكيفية التصرف فيه.

و. التظلم والطعون على قرارات وأحكام التأديب.

ز. الأحكام الأساسية للجرائم والجزاءات الجنائية في المملكة.

ح. جرائم الوظيفة العامة (الرشوة ـ الاختلاس ـ التزوير) جديدة

الفئة المستهدفة:

أ. المحققون الإداريون المكلفون بمهام التحقيق الإداري والمرشحون لشغل هذه الوظائف

ب. الموظفون الإداريون الطموحين والمتوقع ترقيتهم.

ج. مدراء الدوائر ومساعديهم.

د. رؤساء الأقسام والمشرفين.

هـ. المسؤولون الإداريون في مختلف المواقع والدوائر في المنظمات الخاصة والحكومية.

المحاور اليومية:

- **اليوم الأول: اليوم الأول: السلطة الإدارية وضوابط نشاطها النظامية**

أ. الأحكام الأساسية للسلطة الإدارية ومبدأ المشروعية

ب. القرار الإداري: أركانه وشروط صحته وأسباب بطلانه

ج. السلطة التقديرية وحدودها والرقابة عليها

د. الضمانات النظامية للموظفين والمتعاملين مع الإدارة

هـ. حالة عملية: تحليل قرار إداري وتحديد مواطن الخلل فيه

و. مخرَج اليوم: قائمة فحص مشروعية القرار

- **اليوم الثاني: اليوم الثاني: رابطة التوظيف وواجبات الموظف العام**

أ. رابطة التوظيف والأحكام الأساسية لأوضاع الموظفين

ب. واجبات الموظف العام: الأمانة والحياد والسرية واحترام النظام

ج. المحظورات الوظيفية وتعارض المصالح والهدايا

د. مدونات السلوك الوظيفي وتطبيقها في الجهات

هـ. ورشة تطبيقية: تحليل مواقف وظيفية وتحديد الواجب أو المحظور فيها

و. مخرَج اليوم: دليل مواقف السلوك الوظيفي

- **اليوم الثالث: اليوم الثالث: المخالفات والجزاءات التأديبية وإجراءاتها**

أ. المخالفات الإدارية والمالية وأنواعها

ب. الجزاءات التأديبية وسلطات توقيعها

ج. إجراءات التحقيق التأديبي وضمانات الموظف

د. التظلم والطعن في القرارات التأديبية

هـ. ورشة تطبيقية: إعداد محضر تحقيق إداري لحالة افتراضية

و. مخرَج اليوم: نموذج محضر تحقيق

- **اليوم الرابع: اليوم الرابع: الرقابة على أعمال الإدارة: الأنواع والأدوات**

أ. الرقابة الداخلية والخارجية والرقابة القضائية
ب. أجهزة الرقابة ودورها في حماية المال العام
ج. أدوات الرقابة الحديثة المبنية على المخاطر والبيانات
د. متابعة توصيات الجهات الرقابية وإغلاق الملاحظات
هـ. ورشة تطبيقية: تصميم خطة رقابة مبنية على المخاطر لإدارة
و. مخرَج اليوم: خطة رقابة مبنية على المخاطر

• اليوم الخامس: اليوم الخامس: مكافحة الفساد الإداري وتعزيز النزاهة

أ. صور الفساد الإداري وأسبابه وآثاره على التنمية
ب. اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد ومحاورها الرئيسية
ج. إجراءات الوقاية: الشفافية والإفصاح وحماية المبلغين
د. بناء منظومة نزاهة مؤسسية ومؤشرات قياسها
هـ. ورشة تطبيقية: تقييم مخاطر فساد في عملية إدارية واقتراح ضوابط
و. مخرَج اليوم: خطة نزاهة مؤسسية

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.
CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	**الاتجاهات الحديثة في الرقابة على أعمال الإدارة ومكافحة الفساد الإداري**	Course Title
لغة البرنامج	**العربية**	Course Language
مكان الانعقاد	**مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه**	Venue
العرض المالي	**يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.**	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
لندن، المملكة المتحدة	07 - 11 ديسمبر 2026
لندن، المملكة المتحدة	04 - 08 يناير 2027
القاهرة، مصر	05 - 09 أبريل 2027
مدريد، إسبانيا	05 - 09 يوليو 2027
برشلونة، إسبانيا	04 - 08 أكتوبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain

UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام