CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

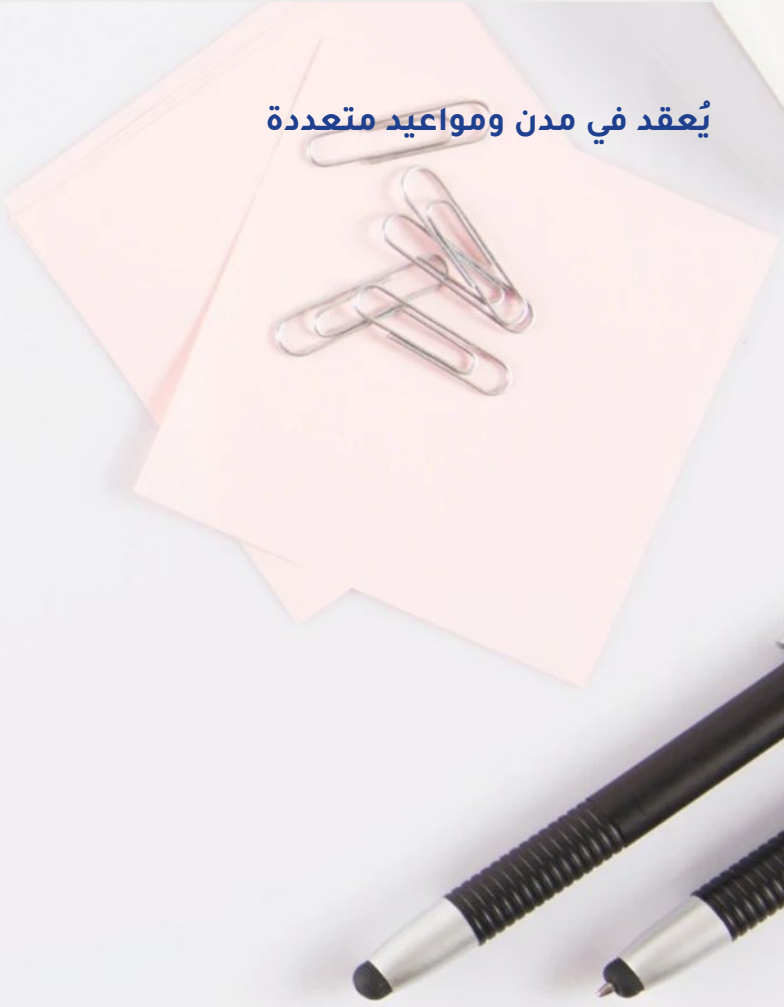
سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

استراتيجيات التخطيط والتنظيم الإداري

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة



OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

استراتيجيات التخطيط والتنظيم الإداري

نبذة عن البرنامج:

يربط البرنامج التخطيط والتنظيم الإداري بفهم القرارات الاستراتيجية، لتناول العلاقة بين توجه المؤسسة وتنظيم أعمالها.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. فهم أبعاد القرارات الإستراتيجية التي تتخذها المنظمات المعتمدة على التخطيط الاستراتيجي.

ب. إدراك المفاهيم والمبادئ والممارسات الأساسية المرتبطة بالإستراتيجية من حيث الصياغة والتنفيذ.

ج. تطوير المهارات اللازمة في التخطيط والتنظيم أداء مهام الإدارة الإستراتيجية .

د. تحليل الأعمال اللازم لعمليتي التخطيط والتنظيم داخل فريق العمل.

هـ. فهم الدور الهام الذي تلعبه وظيفة إدارة الموارد البشرية في الإعداد وتنفيذ إستراتيجية المنظمة

و. معرفة أنماط الصياغة الإستراتيجية

ز. نموذج الإدارة الإستراتيجية الحديثة

ح. عملية صنع واتخاذ القرار

ط. خصائص النظام الرقابي الاستراتيجي الفعال

ي. رسم خطة عمل للإدارة الإستراتيجية .

الفئة المستهدفة:

أ. المدراء ورؤساء الأقسام والقياديين.

ب. المشرفين ومن في حكمهم.

ج. قادة الفرق.

د. مسئولي التميز المؤسسي.

هـ. الموظفون ، والمرشحون لهذه الوظائف.

و. المهتمين وكل من ترونه مناسباً.

المحاور اليومية:

• اليوم الأول: اليوم الأول: الآليات الحديثة للإدارة الاستراتيجية

أ. مفهوم الإدارة الاستراتيجية ومراحلها في الجهات الحكومية

ب. تحليل البيئة الداخلية والخارجية وأدواته

ج. الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية

د. الإدارة الاستراتيجية في بيئة متغيرة

هـ. حالة عملية: تحليل خطة استراتيجية لجهة حكومية

و. مخرَج اليوم: تحليل استراتيجي لجهة المشارك

• اليوم الثاني: اليوم الثاني: التفكير الاستراتيجي وصياغة الاستراتيجيات

أ. مهارات التفكير الاستراتيجي لدى القيادات

ب. صياغة البدائل الاستراتيجية واختيار الأنسب

ج. السيناريوهات واستشراف المستقبل

د. مواءمة الاستراتيجية مع الموارد والقدرات

هـ. ورشة تطبيقية: صياغة بديلين استراتيجيين ومقارنتهما

و. مخرَج اليوم: مقارنة بدائل استراتيجية

• اليوم الثالث: اليوم الثالث: آليات التخطيط والأداء الاستراتيجي الفعال

أ. ترجمة الاستراتيجية إلى خطط تشغيلية ومبادرات

ب. بطاقة الأداء المتوازن ومؤشرات الأداء

ج. متابعة الأداء الاستراتيجي ومراجعته

د. ربط الخطة الاستراتيجية بالموازنة والموارد المتاحة

هـ. ورشة تطبيقية: إعداد بطاقة أداء متوازن لإدارة

و. مخرَج اليوم: بطاقة أداء متوازن

• اليوم الرابع: اليوم الرابع: تنمية كفاءة القيادات العليا في الإدارة الاستراتيجية

أ. أدوار القيادات العليا في قيادة الاستراتيجية

ب. التواصل الاستراتيجي وإشراك الموظفين

ج. قيادة التغيير المصاحب للاستراتيجية

د. تطوير القيادات الاستراتيجية وتعاقبها

هـ. ورشة تطبيقية: إعداد خطة تواصل لإطلاق استراتيجية
و. مخرَج اليوم: خطة تواصل استراتيجي

• اليوم الخامس: اليوم الخامس: التنظيم الإداري الفعال وصناعة القرار

أ. مهارات التنظيم الإداري وتصميم الهياكل
ب. توزيع الاختصاصات والصلاحيات وتجنب الازدواج
ج. عمليات صناعة واتخاذ القرارات في ظل التنظيم الفعال
د. تقييم فعالية التنظيم الإداري وتطويره دوريًا
هـ. ورشة تطبيقية: إعادة تصميم هيكل إدارة مع توزيع صلاحياتها
و. مخرَج اليوم: هيكل تنظيمي مقترح

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.
CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	استراتيجيات التخطيط والتنظيم الإداري	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
مدريد، إسبانيا	14 - 18 ديسمبر 2026
مدريد، إسبانيا	15 - 19 مارس 2027
برشلونة، إسبانيا	07 - 11 يونيو 2027
لندن، المملكة المتحدة	06 - 10 سبتمبر 2027
القاهرة، مصر	06 - 10 ديسمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain

UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام