CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

إدارة مراكز الإيواء والمخيمات

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة





OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

إدارة مراكز الإيواء والمخيمات

نبذة عن البرنامج:

يزوّد البرنامج المسؤولين عن الإيواء في حالات الطوارئ والنزوح بأسس تخطيط مراكز الإيواء والمخيمات وإدارتها، من اختيار الموقع وتصميمه وتسجيل السكان إلى تقديم الخدمات الأساسية وحماية الفئات الأكثر ضعفًا وإشراك المجتمع والتخطيط للإغلاق، مع الاستفادة من معايير دليل اسفير.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. فهم أنواع مراكز الإيواء والمخيمات ومراحل دورة حياتها.

ب. التخطيط لاختيار الموقع وتصميمه وفق المعايير الإنسانية.

ج. تنظيم التسجيل والخدمات الأساسية داخل المركز.

د. حماية الفئات الأكثر ضعفًا وإشراك السكان في الإدارة.

هـ. التخطيط للإغلاق والحلول الدائمة.

الفئة المستهدفة:

أ. مسؤولو الإيواء والإغاثة في هيئات إدارة الكوارث والدفاع المدني ووزارات الشؤون الاجتماعية

ب. العاملون في الهلال الأحمر والمنظمات الإنسانية

ج. مسؤولو الطوارئ في البلديات

محاور البرنامج:

- **المحور الأول: اليوم الأول: أنواع الإيواء ودورة حياة المخيم وإدارته**

أ. أنواع الإيواء: المخيمات المخططة والعفوية ومراكز الإيواء الجماعية

ب. دورة حياة المخيم من الإنشاء إلى الرعاية والصيانة إلى الإغلاق

ج. أدوار إدارة المخيم وتنسيقه والجهات المشرفة عليه

د. المعايير الإنسانية الدنيا المرجعية في الإيواء والخدمات

هـ. ورشة تطبيقية: تحليل وضع إيواء قائم وتحديد مرحلته وتحدياته

و. مخرَج اليوم: خريطة أدوار إدارة الإيواء

- **المحور الثاني: اليوم الثاني: اختيار الموقع وتخطيط المخيم**

أ. معايير اختيار الموقع: السلامة والوصول والمياه والتربة والمجتمع المضيف

ب. تخطيط المساحات والكثافة ومسافات الخدمات ومسارات الطوارئ

ج. مراعاة احتياجات النساء والأطفال وكبار السن وذوي الإعاقة في التخطيط

د. الحد من مخاطر الحريق والفيضان والأمراض في تصميم الموقع

هـ. ورشة تطبيقية: تقييم موقع إيواء باستخدام قائمة تحقق

و. مخرَج اليوم: قائمة تحقق لتقييم موقع إيواء

- **المحور الثالث: اليوم الثالث: التسجيل وإدارة المعلومات في مراكز الإيواء**

أ. تسجيل السكان وتحديث البيانات وحماية الخصوصية

ب. رصد الاحتياجات والفجوات في الخدمات بانتظام

ج. أدوات المتابعة والتقارير الدورية للجهات المنسقة

د. استخدام المعلومات في التخطيط والتوزيع وتحديد الأولويات

هـ. ورشة تطبيقية: تصميم نموذج تسجيل ورصد احتياجات لمركز إيواء

و. مخرَج اليوم: نموذج تسجيل ورصد

- **المحور الرابع: اليوم الرابع: الخدمات الأساسية وتنسيقها وهيكل الإدارة**

أ. تنسيق خدمات المياه والصرف والغذاء والصحة والتعليم داخل المركز
ب. هيكل إدارة مركز الإيواء وأدوار فريقه ومناوباته
ج. متابعة جودة الخدمات ومعالجة الفجوات مع مقدميها
د. إدارة الموارد والمستودعات والصيانة اليومية
هـ. ورشة تطبيقية: إعداد هيكل إدارة وخطة خدمات لمركز إيواء
و. مخرَج اليوم: هيكل إدارة وخطة خدمات

- **المحور الخامس: اليوم الخامس: الحماية والمشاركة المجتمعية والإغلاق**

أ. مخاطر الحماية في المخيمات والفئات الأكثر عرضة لها
ب. لجان السكان ومشاركتهم في الإدارة وآليات الشكاوى
ج. التعامل مع التوتر مع المجتمع المضيف
د. تخطيط الإغلاق والحلول الدائمة: العودة أو الاندماج أو إعادة التوطين
هـ. حالة عملية: إدارة حادثة حماية داخل مخيم وتنسيق الاستجابة
و. مخرَج اليوم: خطة حماية ومشاركة مجتمعية

مخرجات الدورة:

أ. قائمة تحقق لتقييم موقع إيواء.
ب. هيكل إدارة مركز إيواء وأدوار فريقه.
ج. خطة خدمات أساسية ومتابعتها لمركز إيواء.

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.
CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	إدارة مراكز الإيواء والمخيمات	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مدة البرنامج	5 أيام	Duration
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
برشلونة، إسبانيا	28 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027
الدوحة، قطر	01 - 05 فبراير 2027
لندن، المملكة المتحدة	26 - 30 أبريل 2027
القاهرة، مصر	09 - 13 أغسطس 2027
مدريد، إسبانيا	27 - 31 ديسمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

سينبا التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات | CINPAA – International Cooperative for Training & Consulting

+34 635 867 686 Europe office
+90 507 590 1781 Turkey office
+60 10 509 9484 Malaysia office
+218 92 622 1324 Libya office
+34 635 867 686 WhatsApp
info@cinpaa.org | www.cinpaa.org

Europe office: Calle Echegaray N6, 28014 Madrid, Spain
UK office: 12th floor, Marble Arch Tower, 55 Bryanston Street, London, UK

امسح لحفظ بيانات التواصل

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام