CINPAA | INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING

سينبا | التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات



البرنامج التدريبي:

إدارة الأصول والمرافق الحكومية طوال دورة حياتها

يُعقد في مدن ومواعيد متعددة

OUR INTERNATIONAL PARTNERS:

ISDE Law Business School High Performance Education
Higher Institute of Law and Business (ISDE)

Professional Development Institute
Professional Development Institute

Universidad Camilo José Cela
Camilo José Cela University

SEK EDUCATION GROUP

ISO 29993:2017 Learning services for non-formal education and training

ISO 9001:2015

إدارة الأصول والمرافق الحكومية طوال دورة حياتها

نبذة عن البرنامج:

يقدّم البرنامج منهجية متكاملة لإدارة الأصول والمرافق الحكومية من التخطيط والاقتناء إلى التشغيل والصيانة والإحلال والاستبعاد، مع الاستفادة من سلسلة المواصفات ISO 55000، بما يحقق أفضل قيمة للمال العام ويحافظ على مستوى الخدمة.

الأهداف:

إكساب المشاركين مهارات ومعارف وقيم وتوجهات جديدة متعلقة بـ:

أ. فهم مبادئ إدارة الأصول ومراحل دورة حياتها.
ب. بناء سجل للأصول وتقييم حالتها وأهميتها.
ج. إعداد خطة إدارة أصول مرتبطة بأهداف الجهة.
د. تقدير تكلفة دورة الحياة والمفاضلة بين الصيانة والإحلال.
هـ. قياس أداء الأصول والمرافق وتحسينه.

الفئة المستهدفة:

أ. مديرو إدارات الأصول والمرافق والخدمات العامة
ب. مهندسو التشغيل والصيانة في الوزارات والهيئات والبلديات
ج. مسؤولو التخطيط المالي للأصول

محاور البرنامج:

- **المحور الأول: اليوم الأول: مبادئ إدارة الأصول ودورة حياة الأصل الحكومي**

أ. مفهوم الأصل وقيمته للجهة الحكومية والفرق بين إدارة الأصول وإدارة الصيانة
ب. مراحل دورة حياة الأصل من التخطيط والاقتناء إلى التشغيل والاستبعاد
ج. متطلبات المواصفتين ISO 55000 وISO 55001 وكيف تُطبّق في الجهات الحكومية
د. تكامل أدوار الإدارات الفنية والمالية والتشغيلية في قرارات الأصول
هـ. ورشة تطبيقية: تحديد فئات أصول جهة المشارك ومراحل دورة حياتها
و. مخرَج اليوم: خريطة فئات الأصول ومسؤولياتها

- **المحور الثاني: اليوم الثاني: بناء سجل الأصول وتقييم حالتها الفنية وحرجيتها**

أ. هيكل سجل الأصول والبيانات الأساسية لكل أصل: الموقع والعمر والقيمة والحالة
ب. أساليب تقييم الحالة الفنية بالفحص الميداني ومقاييس التقدير الموحدة
ج. تحديد الأصول الحرجة حسب أثر توقفها على الخدمة والسلامة والتكلفة
د. ضبط جودة بيانات الأصول وتحديثها وتحديد مسؤولية كل حقل
هـ. ورشة تطبيقية: تقييم حالة وحرجية عينة من أصول مبنى حكومي
و. مخرَج اليوم: سجل أصول نموذجي بتقييم الحالة والحرجية

- **المحور الثالث: اليوم الثالث: تخطيط إدارة الأصول ومستويات الخدمة والصيانة والإحلال**

أ. ربط خطة إدارة الأصول بأهداف الجهة ومستويات الخدمة المطلوبة
ب. تحديد مستويات الخدمة القابلة للقياس لكل فئة أصول
ج. إعداد خطط الصيانة والتجديد والإحلال المبنية على الحالة والحرجية
د. إدارة المخاطر المتعلقة بالأصول وخطط الطوارئ للأصول الحرجة
هـ. ورشة تطبيقية: إعداد خطة صيانة وإحلال لفئة أصول خلال خمس سنوات
و. مخرَج اليوم: خطة إدارة أصول لفئة مختارة

- **المحور الرابع: اليوم الرابع: تكلفة دورة الحياة وقرارات الصيانة والإحلال والاستبعاد**

أ. حساب تكلفة دورة حياة الأصل من الاقتناء والتشغيل والصيانة إلى التخلص

ب. المفاضلة بين الاستمرار في الصيانة والإحلال باستخدام مقارنة التكلفة السنوية المكافئة

ج. تخطيط الموازنات طويلة المدى للأصول وتجنب الفجوة التراكمية في الصيانة

د. إجراءات استبعاد الأصول والتصرف فيها وفق الأنظمة المالية

هـ. ورشة تطبيقية: تحليل قرار إحلال أصل بمقارنة تكلفة دورة الحياة

و. مخرَج اليوم: تحليل قرار إحلال مدعوم بالأرقام

- **المحور الخامس: اليوم الخامس: قياس أداء الأصول ومراجعته وتحسينه**

أ. مؤشرات التوافر والموثوقية للأصول الحرجة وطريقة حسابها

ب. مؤشرات التكلفة ومستوى الخدمة ومقارنتها بالمستهدفات

ج. المراجعة الدورية لأداء الأصول واتخاذ قرارات التحسين

د. إعداد تقرير أداء الأصول للإدارة العليا بلغة الأثر والمخاطر

هـ. حالة عملية: إدارة أصول مبنى حكومي من السجل إلى قرار الإحلال

و. مخرَج اليوم: لوحة مؤشرات أداء الأصول

مخرجات الدورة:

أ. هيكل سجل أصول لجهة المشارك.

ب. خطة مبدئية لإدارة فئة من الأصول.

ج. نموذج مقارنة لتكلفة دورة الحياة بين الصيانة والإحلال.

أساليب التدريب والشهادات:

تستند برامجنا إلى مبادئ البيداغوجيا الحديثة التي تدمج بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي، بما يواكب احتياجات المتدربين ومتطلبات بيئة العمل. وتشمل الأساليب المستخدمة:

- **ورش عمل تفاعلية:** تعتمد على تحليل بيانات واقعية، ونقاشات جماعية لتعزيز الفهم التطبيقي.
- **دراسات حالة:** يتم استعراض نماذج من مؤسسات دولية تسلط الضوء على مواقف نجاح وتحديات فعلية.
- **محاكاة واقعية:** يتدرب المشاركون من خلال سيناريوهات مهنية تُحاكي مواقف حقيقية تتطلب اتخاذ القرار وإدارة المواقف.
- **استخدام أدوات وتقنيات متقدمة:** تطبيق عملي على برمجيات وأدوات تدريب حديثة تتماشى مع طبيعة كل مجال تدريبي.

الشهادات:

يحصل المشارك بعد اجتيازه البرنامج بنجاح على شهادة صادرة عن معهد سينبا CINPAA، كمعهد تدريبي مسجل رسميًا في الاتحاد الأوروبي وإسبانيا والمملكة المتحدة.

CINPAA - Cooperative International for Training and Consulting

ويتم تنفيذ البرامج التدريبية في إطار شراكات أكاديمية ومهنية واتفاقيات تعاون ومذكرات تفاهم مع عدد من المؤسسات الأكاديمية والمهنية، من بينها:

- **جامعة كاميلو خوسيه ثيلا (Camilo José Cela University) - إسبانيا**
- **مدرسة القانون والأعمال (ISDE - Law & Business School) - دولياً**
- **معهد التطوير المهني (Professional Development Institute) - بريطانيا**

وتهدف هذه الشراكات إلى تبادل الخبرات، وتطوير المحتوى التدريبي، وتعزيز جودة البرامج وفق أفضل الممارسات المهنية الدولية.

مع تحيات
القسم العربي
"CINPAA" INTERNATIONAL COOPERATIVE FOR TRAINING & CONSULTING
"سينبا" التعاونية الدولية للتدريب والاستشارات

تفاصيل الانعقاد والتسجيل
Course Details | Registration

اسم البرنامج	إدارة الأصول والمرافق الحكومية طوال دورة حياتها	Course Title
لغة البرنامج	العربية	Course Language
مدة البرنامج	5 أيام	Duration
مكان الانعقاد	مدن ومواعيد متعددة – انظر الجدول أدناه	Venue
العرض المالي	يتم إرساله منفصلًا حسب عدد المشاركين وشروط الانعقاد.	Financial Offer

آلية التسجيل والتأكيد:

للتسجيل في البرنامج نرجو اتباع أحد الطرق التالية:

أ. تعبئة نموذج الطلب الخاص بالبرنامج على موقعنا.

ب. أو إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني من إدارة التدريب.

ج. أو كتاب ترشيح من جهة العمل.

يُرسل التأكيد عبر:

البريد الإلكتروني info@cinpaa.org

واتساب +34 635 867 686

فريقنا على أتم استعداد لتقديم أي استشارات خاصة بالإقامة أو خدمات فنية قبل وأثناء حضوركم.

مواعيد البرنامج المخطط لها:

المدينة	الموعد
كوالالمبور، ماليزيا	28 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027
لندن، المملكة المتحدة	29 مارس - 02 أبريل 2027
أثينا، اليونان	21 - 25 يونيو 2027
دبي، الإمارات العربية المتحدة	09 - 13 أغسطس 2027
إسطنبول، تركيا	27 - 31 ديسمبر 2027

يمكن عقد البرنامج في مدن وتواريخ أخرى وفق احتياج جهتكم، وبالمدة التي تناسبكم. قائمة المدن في الصفحة الأخيرة.

المدن التي ننفّذ فيها برامجنا:

يمكن تنفيذ هذا البرنامج في أيٍّ من المدن التالية، وفي غيرها عند الطلب.

أذربيجان
باكو

إسبانيا
مدريد، برشلونة، فالنسيا، أليكانتي، بنيدورم، مالقة / ماربيا، سان سيباستيان، غرناطة، قرطبة، جزر الكناري، إشبيلية، بلباو

أستراليا
سيدني

الأردن
عمّان، العقبة

الإمارات
دبي، أبوظبي

ألبانيا
تيرانا، ساراندا

البحرين
المنامة

البرتغال
لشبونة، بورتو

البوسنة والهرسك
سراييفو

التشيك
براغ

الجبل الأسود
بودفا، كوتور

السعودية
الرياض، جدة، الدمام

الصين
هونغ كونغ، شنغهاي، بكين، غوانزو

الفلبين
مانيلا

الكويت
مدينة الكويت

المالديف
ماليه (المالديف)

ألمانيا
ميونخ، برلين، دوسلدورف، فرانكفورت

المجر
بودابست

المغرب
الدار البيضاء، مراكش، طنجة، الرباط

المملكة المتحدة
لندن، إدنبرة، مانشستر، برمنغهام

النمسا
فيينا، هالشتات، سالزبورغ / تسيل آم زيه

الولايات المتحدة
ميامي، نيويورك، لوس أنجلوس، واشنطن

اليابان
طوكيو

اليونان
أثينا، رودس

إندونيسيا
بالي، جاكرتا

أيرلندا
دبلن

إيطاليا
روما، فلورنسا، ميلانو، البندقية، كومو

بلجيكا
بروكسل، بروج

بولندا
كراكوف، وارسو

تايلاند
بانكوك، بوكيت

تركيا
إسطنبول، أنطاليا، طرابزون، بورصة، إزمير، بودروم، أنطاكيا (هاتاي)

تونس
تونس

جورجيا
تبليسي، باتومي

روسيا
موسكو

سلوفينيا
ليوبليانا

سويسرا
جنيف، لوسيرن، زيورخ، إنترلاكن، زيرمات، لوغانو

صربيا
بلغراد

عُمان
مسقط، صلالة

فرنسا
باريس

قبرص
نيقوسيا، ليماسول، لارنكا

قطر
الدوحة

كرواتيا
دوبروفنيك

كندا
تورونتو، مونتريال

كوريا الجنوبية
سيول

ماليزيا
كوالالمبور

مصر
القاهرة، شرم الشيخ، الإسكندرية، الغردقة

موريشيوس
موريشيوس

هولندا
أمستردام